

Tematica și bibliografia pentru examenul de licență

COMUNICARE ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ

I. NOȚIUNI FUNDAMENTALE ALE DOMENIULUI *Comunicare în administrația publică*

- Comunicarea publică – proces fundamental în activitatea autorităților și instituțiilor administrației publice
- Administrația publică – delimitări conceptuale. Aspecte fundamentale ale organizării administrației publice în România
- Trăsături specifice ale administrației publice ca organizație comunicantă
- Funcțiile comunicării în administrația publică
- Tipuri de emițători și receptori specifici comunicării publice
- Mesajul în comunicarea publică
- Importanța feedback-ului în comunicarea publică. Modalități de asigurare a feedback-ului

II. COMUNICAREA INTERNĂ ȘI EXTERNĂ ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ

- Principii fundamentale ale comunicării în administrația publică, conform prevederilor Constituției României și legislației specifice
- Tipurile de relații de comunicare ale administrației publice
- Forme ale comunicării interne în administrația publică
 - Noțiunea de corespondență administrativă
 - Clasificarea corespondenței administrative, documentele administrative de comunicare internă (tipologie, elemente de stil și structură, specifice documentelor administrative)
 - Operațiuni de comunicare internă
- Forme specifice ale comunicării externe – comunicarea administrației publice cu cetățenii
 - Liberul acces la informațiile de interes public potrivit **Legii 544/2001** (cu modificările și completările ulterioare)
 - Transparența decizională în administrația publică – modalități de asigurare a participării cetățenilor la procesul decizional

III. REALIZAREA COMUNICĂRII PUBLICE ȘI STRUCTURILE DE COMUNICARE DIN CADRUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

- Administrația prezidențială – formele specifice și structurile de realizare a comunicării instituției președintelui
- Guvernul – Forme ale comunicării și structuri de comunicare la nivelul guvernului
- Autorităților administrației publice locale și structurile lor de comunicare

Bibliografie

- **Alexandru, I., *Tratat de administrație publică***, București: Editura Universul Juridic, 2008
 - **Partea a Treia**, Structurile administrației publice - **Capitolul I, Secțiunea 2, Sistemul de relații în care sunt implicate autoritățile administrației publice; Capitolul II – Organele sau autoritățile administrației publice; Partea a Șasea, Competențele, actele, procedurile - Capitolul I – Decizia administrativă, Secțiunea 2, Operațiunile administrative și tehnico-materiale.**
- **Vedinaș, V., *Drept administrativ. Ediția a 11-a revăzută și actualizată***. București: Editura Universul Juridic, 2019
 - **Capitolul II** – Definiția și trăsăturile administrației publice prin prisma Constituției din 1991 revizuite și republicate; **Capitolul VIII** – Organizarea administrației

- publice; **Capitolul IX** – Președintele României: I. Statutul constituțional al președintelui României și atribuțiile sale; **Capitolul X** – Guvernul: Reglementarea Guvernului potrivit Constituției României din 1991, republicată.
- Miulescu, N., *Comunicare în administrația publică, Note de curs*, Universitatea Spiru Haret, Craiova
 - **Capitolul V** – Administrația publică organizație comunicantă, p. 29-33; **Capitolul VII** – Reguli generale ale corespondenței, p.40-46; **Capitolul VIII, 8.5** Corespondența administrativă, p. 52-55; **Capitolul X**, Transparența decizională, p. 80-94.
 - Rădulescu, C., *Comunicare și protocol*, Editura Universității București, 2009
 - **Capitolul II** – Comunicarea în administrația publică, p. 194-288.
 - Vârgolici, N., *Redactare și corespondență*, Editura Universității București, 2009
 - **Capitolul I** - Corespondența oficială, p. 5-12; **Capitolul II** – Stilul corespondenței oficiale, p.22-28.
 - **Constituția României**, Modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758 din 29 octombrie 2003.
 - **Ordonanța de Urgență Nr. 57/2019** din 3 iulie 2019 - Partea I, privind Codul Administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 555 din 5 iulie 2019
 - **Partea I – Titlurile: I, II, III; Partea a II-a – Titlul I** (Capitolele: I, II, III); **Partea a III-a – Titlurile: I, II, III, IV, V, VII** (Capitolul I).
 - **Legea 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public**, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 663 din 23 octombrie 2001(actualizată).
 - **Legea 53/2003, privind transparența decizională**, republicată 2013, în Monitorul Oficial, Partea I nr. 749 din 3 decembrie 2013.

ȘTIINȚA ADMINISTRAȚIEI

- I. Știința administrației și administrația publică – noțiuni generale
- II. Organizația - sistem social complex. Organizații publice și organizații private
 - Relația dintre administrația publică și mediul social-politic
 - Organizația – sistem social complex
 - Noțiuni generale privind structura unei organizații
 - Organizații publice – organizații private
- III. Principiile general aplicabile administrației publice
- IV. Principii specifice aplicabile administrației publice locale
- V. Organizarea și funcționarea autorităților administrației publice în România
 - Organizarea și funcționarea autorităților administrației publice locale
 - Organizarea și funcționarea autorităților administrației publice centrale
- VI. Luarea deciziilor în administrația publică
- VII. Controlul activității administrației publice
- VIII. Elemente de analiză organizațională în administrația publică

Bibliografie:

- **Apostol Tofan Dana**, *Drept administrativ*, vol. 2, ed. 4, Ed. C.H.Beck, București, 2017; **Prelegerea VIII. Controlul asupra administrației publice**, p. 113-128.
- **Bălan Emil**, *Procedura administrativă*, Ed. Universitară, București, 2005; **Cap.1. Administrația**, p. 5-16.
- **Cătană Emilia-Lucia**, *Principiile bunei guvernări. Evoluții europene și studii comparative*, Ed. Universul Juridic, București, 2009; **Cap. I.Buna guvernare-delimitări conceptuale**, p. 9-67; **Cap.II. Dimensiuni europene ale principiilor bunei guvernări**, p. 68-159.

- **Manda Cezar Corneliu**, *Teoria administrației publice*, Ed. C.H.Beck, București, 2013; **Cap. III. Rolul, funcțiile și caracteristicile administrației publice**, p. 33-42; **Cap. IV. Administrația publică și mediul politico-juridic**, p. 43-73; **Cap. VI. Organizarea administrației publice**, p. 90-104; **Cap. VIII. Controlul administrației publice**, p. 174-209.
- **Mihăilescu Mădălina–Elena**, *Drept administrativ: partea generală: curs universitar*, Ed. Hamangiu, București, 2016; **Tema 5. Despre organizarea administrației publice în România**, p. 116-147.
- **Slabu Elisabeta**, *Buna administrare în spațiul administrativ european*, Ed. C. H. Beck, București, 2018; **Titlul II. Modalități de garantare a dreptului la bună administrare în spațiul administrativ european**, p. 173-304.
- **Vlaicu Cosmin-Radu**, *Birocrație și procedură în administrația publică*, Ed. Universul Juridic, București, 2012; **Cap. III. Caracteristici generale ale administrației publice**, p. 41-44; **Cap. IV. Funcțiile administrației publice moderne**, p. 46-50.
- **Constituția României**, Modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758 din 29 octombrie 2003.
- **Ordonanța de Urgență Nr. 57/2019 din 3 iulie 2019** - privind Codul Administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 555 din 5 iulie 2019, Partea I.